

к приказу № 25 от 19.04.2023



Приложение № 1
План-график
мероприятий по введению ФООП
в МКОУ «Нижнегридинская средняя общеобразовательная школа»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1. Нормативное и организационно-управленческое обеспечение введения ФООП				
1.	Актуализация данных организации -оператора, координирующей вопросы введения ФООП	апрель 2023г.	Администрация школы	Имеется единая школьная информационно-управленческая площадка для педагогов, соц. партнеров и др.
2.	Актуализация деятельности органов, координирующих введение ФООП	апрель 2023г.	Администрация школы, Лакова Н.И., зам. директора	Синхронизированы процессы управления введением ФООП на все уровни обучения
3.	Организация участия педагогов в совещаниях разных уровней по вопросам введения ФООП	апрель–май 2023г.	Администрация школы	Рассмотрены вопросы нормативно-правовой обеспеченности введения ФООП
4.	Проведение совещаний с педагогическими работниками по вопросам введения ФООП	апрель–май 2023г.	Администрация школы	Обеспечена оперативность во взаимодействии с педагогами
5.	Организация участия педагогических работников в совещаниях, вебинарах Управления образования района по актуальным вопросам введения ФООП	по графику	Администрация школы	Обеспечена своевременная коррекция действий региональных, муниципальных управленческих команд в рамках введения ФООП
2. Методическое обеспечение введения ФООП				
6.	Организация работы методической службы района по введению ФООП	апрель–декабрь 2023г.	Руководитель школы, заместители директора	Своевременно оказана адресная методическая помощь педагогическим работникам по вопросам введения ФООП

7.	Организация участия педагогов школы в работе регионального учебно-методического объединения	апрель–август 2023г.	Руководитель школы, заместители директора	На заседаниях школьных методических объединений обсуждаются проблемные вопросы, обеспечено организационно методическое сопровождение введения ФООП
8.	Организация участия педагогов в региональных научно-практических конференциях, семинарах, марафонах по актуальным вопросам введения ФООП и других образовательных событиях	апрель–август 2023г.	Администрация школы, заместители директора	На заседаниях школьных методических объединений обсуждаются проблемные вопросы, возможность включения в процесс профессионального общения каждого учителя
9.	Участие в районных научно - практических конференциях, семинарах по актуальным вопросам введения ФООП и других образовательных событий	апрель–август 2023г. (по отдельному графику)	Руководитель школы, заместители директора	На заседаниях школьных методических объединений обсуждаются проблемные вопросы, возможность включения в процесс профессионального общения каждого учителя
10	Сопровождение деятельности заместителей руководителя по использованию методических рекомендаций, связанных с процессом управления введения ФООП	май–июнь 2023г.	Руководитель школы	Синхронизированы подходы к организации управления процессами введения ФООП
11.	Организация работы по включению в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, соответствующих требованиям ФООП	июнь–август 2023г.	Руководитель школы, заместители директора	Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию, аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе

3. Кадровое обеспечение введения ФООП

12.	Участие педагогических работников в обучении, в том числе в обучающих	апрель–август 2023г.	Руководитель школы, заместители директора	Синхронизированы процессы обучения педагогических и управленческих кадров
13.	Обеспечение повышения квалификации руководителя ОО, заместителей и педагогических работников по вопросам введения	апрель–август 2023г.	Руководитель школы, заместители директора	Синхронизированы процессы обучения педагогических и управленческих команд школы. Обеспечена готовность руководителя, заместителей

	ФООП			руководителя и педагогических работников в части повышения квалификации по вопросам введения ФООП
4. Мониторинг готовности школы к введению ФООП				
14.	Определение дефицитов и способов их ликвидации при организации условий реализации ФООП в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса	апрель–май 2023г.	Руководитель школы, заместители директора	Разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации ФООП школой
15.	Проведение самодиагностики готовности к введению ФООП	июль 2023г.	Руководитель школы	Проведена оценка готовности к введению ФООП, выявлены дефициты
16.	Организация работы школьной системы контроля готовности к введению ФООП	июль–сентябрь 2023г.		Обеспечен промежуточный контроль готовности школы к реализации ФООП
5. Информационное обеспечение введения ФООП				
17.	Информирование общественности через средства массовой информации о подготовке и успешных практиках реализации ФООП в школе	Ежемесячно, 2023г. (по отдельному плану)	Руководитель школы	Осознание обществом прав и возможностей, предоставляемых системой образования РФ гражданам при реализации ФООП

